
Inventariere arhiva la Primaria Uivar

I.D.: 41840663

Data publicarii	29.01.19	Coduri CPV	79995100-6
-----------------	----------	------------	------------

Pretul estimativ: 13.250,00 RON - 13.250,00 RON

Descriere: inventariere - operatiunea de luare in evidenta a documentelor si unitatilor arhiviste dintr-un fond arhivistic dupa ordonarea lor conform unor criterii stabilite prin nomenclatorul arhivistic - Conform Cap. I, art. 2, lit. n din O.M.A.I. 137/2013 Documentele se depun la depozitul arhivei creatorilor de documente in al doi-lea an de la constituire , pe baza de inventar intocmit potrivit anexei nr.2 Conform Cap.III , sectiunea I, art.9 , al. 1 din Lg.16/1996 republicata in 2014 a.Inventarul cuprinde toate dosarele cu acelasi termen de pastrare, create in cursul unui an, de catre un compartiment de munca. b.Inventarele se intocmesc in 3 exemplare pentru documentele nepermanente si in 4 exemplare pentru documentele permanente. c.Dosarele neincheiate in anul respectiv, ca si cele care din motive justificate, se opresc la compartimentele de munca , se trec in inventarul anului respectiv ,cu mentiunea nepredarii lor , la rubrica observati. d.In ce priveste complectarea rubricii, continutul dosarului, se vor preciza genurile (corespondenta, sinteze, rapoarte, memorii, ordine .etc) de documente , emitentul , destinatarul , problemele continute si dupa caz perioada la care se refera. f.Inventarele vor cuprinde : nr.curent , categoria de documente , anii extremi , cantitatea (in metrii liniari sau unitati arhiviste) , pozitia din nomenclator si termenul de pastrare. Serviciile se vor efectua la Primaria Comunei Uivar
