

Achzitie a serviciilor de asistenta in birou - Secretariat pentru sediul CMDTA ORADEA și sediul C.M.J TIMIȘ

I.D.: 67853163

Documente participare:

- Caiet sarcini secretariat.pdf

Data publicarii	06.04.22	Coduri CPV	79500000-9
Termenul limita pentru depunere:	11.04.22	Pretul estimativ:	121.440,00 RON - 121.440,00 RON

Descriere: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: Centrul Medical de Diagnostic și Tratament Ambulatoriu Oradea, cu sediul în mun. Oradea, str. Dunărea Nr. 7, cod poștal 410027, tel: 0259/401126, fax: 0259/401125, cod fiscal: 13641538, reprezentată prin Director Comisar șef de poliție medic Dr. Cordoș Decebal vă invită a ne furniza oferta de preț pentru achiziția direct de "Servicii de asistență în birou (secretariat)" În vederea desfășurării activității de secretariat, Centrul Medical de Diagnostic și Tratament Ambulatoriu Oradea intenționează să achiziționeze SERVICII DE ASISTENȚĂ ÎN BIROU (SECRETARIAT), pentru structurile teritoriale a C.M.D.T.A. Oradea menționate la pct. 2, prin încheierea a 2 (două) Contracte de prestări servicii de asistență în birou (secretariat) conform modelului atasat. Serviciile se vor presta astfel: • Săptămânal de Luni până Vineri, timp de 8 ore, de regulă între orele 08.00 - 16.00 și poate fi modificat în caz de nevoie cu acordul părților; • La solicitarea autorității contractante se poate presta ore suplimentare, care se vor tarifa cu aceeași valoare ca orele prestate de Luni până Vineri; • În locațiile specificate la pct. 2. din caietul de sarcini Achiziția se va iniția din catalogul electronic SEAP, astfel ca ofertantul trebuie sa detina un certificat digital valabil pentru accesarea SEAP.
