

**Servicii de consultanta, dezvoltare si implementare a unei platforme de servicii on-line bazate pe o platforma de digitalizare a proceselor de administrare a documentelor, retro-digitalizarea documentelor din arhivă de interes pentru cetateni sau entitatile juridice din cadrul UAT-ului, respectiv furnizarea online a serviciilor gestionate exclusiv de catre CJ Prahova Cod SIPOCA 684, Cod SMIS 129205**

I.D.: 48257548

Documente participare:

- 5. Aviz CTE CJ PH.pdf
- 8. proiect contract v1.doc
- 7. modele formulare digitalizare v1.docx
- 5. Caiet de sarcini.pdf
- FisaDate\_DF1089573.pdf
- DUAE\_CERERE\_38260.xml
- clarificare 1.pdf

---

Data publicarii 22.07.20 Coduri CPV 72212000-4 30210000-4 48000000-8 72252000-6 80510000-2

---

Termenul limita pentru depunere: 26.08.20 Pretul estimativ: 1.930.000,00 RON - 1.930.000,00 RON

---

Descriere: **OBIECTUL CONTRACTULUI DE SERVICII** In data de 08.07.2019 a fost semnat contractul de finantare cu nr. 381/08.07.2019 pentru proiectul "Simplificare administrativa si optimizarea serviciilor pentru cetateni in judetul Prahova" intre UAT judetul Prahova si Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice, in calitate de Autoritate de Management pentru POCA 2014-2020. Proiectul este finanțat din Fondul Social European in cadrul POCA 2014-2020, cererea de proiecte POCA 471/ 2/1 (CP12/2018 pentru regiunile mai putin dezvoltate) Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului: Optimizarea si eficientizarea proceselor orientate către cetățeni, in concordanta cu Consolidarea Administrației Publice, respectiv, creșterea calității procesului decizional la nivelul administrației publice locale, pentru a răspunde in mod fundamentat si coerent nevoilor comunității locale. Acest lucru realizându-se prin optimizarea si eficientizarea proceselor orientate către cetățeni si entități juridice, prin realizarea unei platforme de furnizare online a serviciilor specifice CJ Prahova, introducerea serviciilor on-line, digitalizarea proceselor de administrare a documentelor prin introducerea acestora in arhiva si retro-digitalizarea documentelor din arhivă, în concordanta cu Strategia pentru Consolidarea Administrației Publice. Obiectivele specifice ale proiectului sunt următoarele: OS 1: Implementarea de masuri de simplificare pentru cetățeni dar si pentru Beneficiar atât din perspectiva back-office cat si front-office prin implementarea unui set de servicii on-line (furnizate exclusiv de către Beneficiar) bazate pe o platforma de gestionare a proceselor de administrare a documentelor, digitizarea si retrodigitalizarea documentelor din arhiva de interes pentru cetățeni sau entităților juridice din cadrul UAT-ului, respectiv furnizarea online a serviciilor gestionate exclusiv de către CJ Prahova OS2: Îmbunătățirea competentelor si cunoștințelor privind utilizarea procedurilor simplificate referitor la furnizarea de servicii on-line si digitizarea documentelor pentru 30 persoane - personal de conducere si de execuție din cadrul aparatului de specialitate al CJ Prahova; Autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor cu 10 zile. Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor este de 15 zile.