

Servicii de elaborare a Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (D.A.L.I), expertiză tehnică și studii (geotehnic, topografic, istoric-arhitectural, altele), la imobilul monument istoric de categoria B de interes local- Palatul Administrativ al județului Cluj pentru implementarea proiectului: „Pregătire documentație tehnico-economică pentru reabilitarea, modernizarea și dotarea clădirii Palatului Administrativ al județului Cluj, monument istoric de categorie B, cuprins în Lista Monumentelor Istorice la poziția 739

I.D.: 50519811

Data publicarii	12.10.20	Coduri CPV	79314000-8
-----------------	----------	------------	------------

Pretul estimativ:	172.075,63 RON - 172.075,63 RON
-------------------	---------------------------------

Descriere: ETAPA I Elaborare studii de teren (studiu geotehnic, studiu topografic, studiu istoric-arhitectural, altele) ETAPA II Închirieri echipamente necesare pentru efectuarea investigațiilor, analizelor, expertizelor ETAPA III Elaborare expertiza tehnică efectuată pentru intervenții de urgență pe clădiri monument istoric ETAPA IV Obținerea avizelor, acordurilor, autorizațiilor stabilite prin certificatul de urbanism, sau după caz, de alte structuri avizatoare. A doua zi după depunere, Prestatorul va aduce în scris la cunoștința Beneficiarului (se va transmite pe fax/email) faptul că a întocmit și predat la autoritățile competente documentațiile pentru obținerea de avize și acorduri – solicitate prin Certificatul de urbanism, faza D.A.L.I. Se vor prezenta Achizitorului și xerocopiile de pe cererile de obținere a avizelor și acordurilor. ETAPA IV Întocmire documentație de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I.) verificată de către verificatori tehnici atestați M.D.R.A.P. pe domenii/subdomenii, specialități instalații și avizată de către expertul tehnic atestat M.D.R.A.P., MCC, care a efectuat expertiza tehnică; ETAPA V Avizarea în Consiliul Tehnico - Economic a. M.A.I. a documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I.) ETAPA VI Realizarea eventualelor completări ale D.A.L.I. solicitate de către C.T.E., după caz Prestatorul se obligă să predea achizitorului documentația menționată la punctul de mai sus atât în format electronic (obligatoriu CD/DVD) cât și pe suport de hartie, astfel: a) 4 exemplare originale – Documentațiile vor fi semnate și ștampilate, îndosariate în bibliorafturi, inscripționate cu denumirea proiectului, volumul, faza de etc. De asemenea, documentația va fi scrisă cu același font, îngrijit, iar planșele vor fi prevăzute cu sistem anti rupere / întărite în zona de îndosariere sau vor fi introduse în plastic transparent. Toate paginile vor fi numerotate, ștampilate și semnate în original, conform competențelor și potrivit prevederilor legale în vigoare. În caz de neprezentare a cerințelor de mai sus beneficiarul își rezervă dreptul de a respinge documentația menționată la capitolul II . b) 1 exemplar din documentație va fi predată și în format electronic pe suport magnetic (CD, DVD) și va cuprinde toată documentația de proiectare inclusiv ștampilele și semnăturile și se va prezenta în format docx (word), xlsx (excel), dwg (desene). c) Borderoul general pe obiecte de investiție și specialități, în format letric dar și electronic pe suport magnetic (CD, DVD) , cuprinzând toate elementele și fișierele de referință.