

Servicii de asistenta tehnica - dirigentie de santier, pentru obiectivul de investitii: "REPARATII HIDROIZOLATIE TERMINAL DE PASAGERI ORSOVA".

I.D.: 85339026

Documente participare:

- Caiet de sarcini Instructiuni catre ofertanti Formulare Caiet de sarcini lucrari.PDF

Data publicarii	02.08.23	Coduri CPV	71520000-9
Termenul limita pentru depunere:	09.08.23	Pretul estimativ:	9.000,00 RON - 9.000,00 RON

Descriere: Prestatorul are urmatoarele obligatii principale: In timpul executiei lucrarilor: -emite ordinul de incepere al lucrarilor in numele beneficiarului -urmareste realizarea lucrarilor in conformitate cu prevederile caietului de sarcini si ale reglementarilor tehnice in vigoare; - verifica existenta documentelor de certificare a calitatii produselor pentru instalatii, respectiv corespondenta calitatii acestora cu prevederile cuprinse in proiecte; -interzice utilizarea produselor/materialelor fara certificate de conformitate, declaratii de conformitate sau agrement tehnic; -verifica respectarea tehnologiilor de executie, aplicarea corecta a acestora in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in documentatia tehnica si reglementarile tehnice -interzice executarea de lucrari de catre personal necalificat - efectueaza verificarile prevazute in reglementarile tehnice, semneaza si stampileaza documentele intocmite ca urmare a verificarilor, procese-verbale de receptie calitativa a eventualelor lucrari ce devin ascunse etc -asista la prelevarea de probe de la locul de punere in opera -transmite beneficiarului, sesizarile proprii sau ale participantilor la realizarea instalatiilor privind neconformitatile constatate pe parcursul executiei -informeaza operativ beneficiarul privind deficientele calitative constatate, in vederea dispunerii de masuri si, dupa caz, propune oprirea lucrarilor; -urmareste respectarea de catre executant a dispozitiilor si/sau a masurilor dispuse de organele abilitate -verifica, in calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale in cazul schimbarii solutiilor tehnice pe parcursul executiei lucrarilor -preia documentele de la constructor si solicita executantului completarea cartii tehnice a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale -verifica si semneaza procesele verbale intocmite de catre executant - orice alte activitati prevazute de legislatia in materie. La receptia lucrarilor: -participa la receptia lucrarilor, semneaza actele de receptie intocmite de catre beneficiar; -urmareste remedierea deficientelor constatate de comisia de receptie si intocmeste documentele de aducere la indeplinire a masurilor impuse de comisia de receptie. -preda catre beneficiar documentele de receptie si cartea tehnica a constructiei dupa efectuarea receptiei la terminarea lucrarilor .