

INVENTARIERE ARHIVA, CERTIFICAREA DOSARELOR, LEGATORIE SI ETICHETARE DOSARE

I.D.: 94990718

Data publicarii	20.03.24	Coduri CPV	79995100-6
-----------------	----------	------------	------------

Pretul estimativ: 5.001,00 RON - 5.001,00 RON

Descriere: Luarea in evidenta a dosarelor arhivate; • Gestionarea documentelor intre locatii • Sortare documente • Documentele vor fi grupate pe categorii, ani si termene de pastrare si se vor inventaria. • Desprăfuirea documentelor • Inventarul va cupride toate dosarele cu acelaș termen de pastrare detinute in cursul unui an. • Inventarele se vor preda beneficiarului in format listat (foi A4) si in format electronic • Consultanța și/sau întocmirea lucrărilor de selecționare conform legislației arhivistice în vigoare (lucrările de selecționare se efectuează asupra documentelor al căror termen de păstrare a expirat); • Asistență la verificarea lucrărilor de selecționare înaintate la Serviciile Județene ale Arhivelor Naționale. La finalul dosarelor numerotate se face mentiunea: „prezentul dosar contine...file„, se mentioneaza data certificarii si se semneaza. 1. Legarea documentelor în coperti formând dosare de max 250-300 file, etichetarea lor și înscrierea pe cotor a datelor aferente; 2. Dosarele care sunt propuse pentru legat se verifica fiecare dosar se scot ace agrafe ,capse se leaga cu sfoara se pun coperti din carton duplex. 3. Legarea dosarelor se face astfel incat sa se poata citi textele,antetele,semnaturile si orice alte date si informatii. 4. Se va aplica prin lipire un dreptunghi peste capetele sforii de legatura. Etichetarea dosarelor pe cotor prin inscrierea cu marker de culoare neagra si folosind majuscule ,fara prescurtari sau alte artificii a datelor de identificare.
