

Obiectul acordului-cadru constă în prestarea serviciilor de tipărire necesare autorității contractante pentru diverse campanii adresate cetățenilor în calitate de contribuabili privind plata impozitelor și taxelor locale ce se fac venituri la bugetul local al Municipiului Constanța, pentru diverse campanii publicitare, pentru accesul în zona Peninsulară a Constanței precum și pentru diverse alte utilizări ale autorității contractante care vor interveni pe parcursul anilor bugetari 2019-2020.

I.D.: 31975213

Documente participare:

- 2-CN1006243.zip

Data publicarii	13.11.18	Coduri CPV	79800000-2
-----------------	----------	------------	------------

Termenul limita pentru depunere: 27.11.18

Descriere: Obiectul acordului-cadru constă în prestarea serviciilor de tipărire necesare autorității contractante pentru diverse campanii adresate cetățenilor în calitate de contribuabili privind plata impozitelor și taxelor locale ce se fac venituri la bugetul local al Municipiului Constanța, pentru diverse campanii publicitare, pentru accesul în zona Peninsulară a Constanței precum și pentru diverse alte utilizări ale autorității contractante care vor interveni pe parcursul anilor bugetari 2019-2020. Serviciile de tipărire vor consta în operațiuni de: - preluare pe suport informatic de la autoritatea contractantă a fișierelor ce conțin baza cu datele variabile, respectiv informațiile ce conțin date cu caracter personal ale persoanelor fizice și juridice care figurează în evidențele fiscale ale autorității contractante; - prelucrarea bazei de date în vederea eliminării erorilor și procesarea bazei în vederea poziționării câmpurilor pentru tipărire; - organizarea serviciilor de tipărire a diverselor tipărituri (înștiințări de plată, somații, decizii de impunere, etc.; - tipărirea după caz față-verso conform specificațiilor autorității contractante, în funcție de tipul tipăriturii; - tipărirea plicurilor în care vor fi introduse documentele tipărite; - plierea documentelor tipărite inserarea automatizată a acestora în plicurile tipărite; - sortarea plicurilor după adrese, în ordine alfabetică și introducerea acestora în cutii; - predarea cutiilor cu plicurile sortate către distribuitorul acestora în prezența unui reprezentant al autorității contractante; - prestarea și a altor servicii de tipărire pentru diverse alte tipărituri în funcție de solicitările autorității contractante, unele dintre acestea fiind livrate direct la sediul autorității contractante, altele predate direct pentru distribuire operatorului economic contractant cu autoritatea contractantă în prezența unui reprezentant al acesteia. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet solicitărilor de clarificări/informațiilor suplimentare în legătură cu documentația de atribuire în a 5 - a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Termenul până la care se transmit solicitările de clarificări, este de 7 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.
