
“SERVICII DE ARHIVARE ” (prelucrare arhivistica inclusiv legatorie))

I.D.: 89508804

| | | | |
|-----------------|----------|------------|------------|
| Data publicarii | 17.11.23 | Coduri CPV | 79995100-6 |
|-----------------|----------|------------|------------|

Pretul estimativ: 20.650,00 RON - 20.650,00 RON

Descriere: Intocmirea Nomenclatorului arhivistic și intermediere pentru confirmarea lui de către Serviciul Județean al Arhivelor Naționale; Arhivarea documentelor în dosare conform nomenclatorului arhivistic; Ordonarea cronologica a documentelor sau dupa alte criterii; Îndepartarea acelor, agrafelor, filelor nescrise și dubletelor; Legarea dosarelor în coperti de carton de legatorie fara insertie lemnoasa în asa fel încât sa se asigure citirea completa a textului, desenelor, datelor și rezoluțiilor. Fiecare dosar va avea maxim 250-300 file conform legisla'tiei in vigoare. În cazul depasirii acestor numere se vor constitui mai multe volume ale aceluiasi dosar; Numerotarea filelor în coltul din dreapta sus (doar documentele permanente); Etichetarea copertilor dosarului cu eticheta pe care se scriu: denumirea unitatii și al compartimentului creator, numărul de dosar din inventar, continutul dosarului, perioada documentelor arhivate (data începerii și data încheierii), indicativul din nomenclator, numărul de file, volumul și termenul de pastrare; Aplicarea pe cotorul dosarului/cutiei de arhivare a unei etichete pe care se înscriu: indicativul din nomenclator, anul arhivat, numărul de înregistrare al primului și ultimului document continut de dosar, numărul dosarului conform inventarului; Aplicarea la sfârșitul dosarului a unui autocolant cu mențiunea „prezentul dosar contine file” în cifre și litere. Întocmirea inventarelor pentru unitățile arhivistice constituite și predarea acestor
