

Servicii de verificări tehnice periodice, reparatii si intretinerea imprimantelor, copiatoarelor si videoproiectoarelor

I.D.: 27447105

Data publicarii	17.04.18	Coduri CPV	50313100-3 50313200-4
-----------------	----------	------------	-----------------------

Termenul limita pentru depunere:	20.04.18
----------------------------------	----------

Descriere: CAIET DE SARCINI: Servicii de verificări tehnice periodice, reparatii si intretinerea imprimantelor, copiatoarelor si videoproiectoarelor dupa cum urmeaza:Reviziile tehnice periodice au ca scop, pe de o parte, verificarea faptului că echipamentele își păstrează caracteristicile inițiale și sunt în continuare în parametri de funcționare stabiliți de fabricant și, pe de altă parte, asigurarea întreținerii preventive. Reviziile tehnice periodice se vor executa în locațiile Autorității contractante unde sunt instalate echipamentele, în baza unui grafic întocmit de comun acord cu reprezentanții acesteia. La efectuarea reviziilor tehnice periodice se vor avea în vedere cel puțin următoarele operații: • curățare mecanisme, carcase, role etc.; • gresare / degresare; • reglaje; • diagnoza gradului de uzură a diferitelor subansamble; • verificarea funcționării la parametri normali; • alte operațiuni specifice. Fiecare revizie va fi consemnată într-un proces verbal de revizie semnat de ambele părți, în care se va specifica: • locația/camera; • data reviziei; • echipamentele la care s-a realizat revizia (denumire, model, nr. inventar); • probleme constatate (dacă este cazul), cauze și recomandări pentru remedierea acestora. Pe măsura efectuării reviziilor periodice, ofertantul va centraliza procesele verbale de revizie și le va anexa la factura lunara emisa autorității contractante. Ofertantul va suporta toate cheltuielile legate de deplasarea personalului de specialitate al acestuia la sediul Autorității contractante pentru efectuarea reviziilor. Intervenții în caz de defecțiune, pentru toate echipamentele care fac obiectul procedurii de achiziție se fac la cererea personalului specializat de la nivelul autorității contractante au ca scop remedierea defecțiunilor apărute ca urmare a unor dereglări hardware sau uzura unor componente ale echipamentelor. Problemele/solicitările de intervenții vor fi realizate de serviciul administrativ sau IT al ofertantului prin telefon fax sau email cu furnizarea următoarelor informații: - locația, persoana/persoanele și date de contact, adresa, tipul echipamentului, seria, sistemul de operare (dacă este cazul), descrierea defectului și, unde este raportat, codul de eroare. Reparațiile curente constau în: - constatarea/diagnosticarea defecțiunii; - evaluarea pieselor de schimb necesare; - remedierea echipamentului defect, cu înlocuirea componentei defecte (dacă este cazul), costul componentei fiind asigurat de Autoritatea contractantă iar montarea va intra în costul abonamentului lunar; Remedierea defectelor se face cu păstrarea, eventual creșterea, în nici un caz diminuarea, caracteristicilor tehnice ale echipamentului original. Remedierea echipamentelor aflate în contract de service se face, în locațiile unde sunt instalate echipamentele. În cazul în care reparațiile necesită operații tehnologice mai complicate, acestea pot fi executate și la sediul prestatorului, caz în care se întocmește un proces verbal de custodie. Verificarea post depanare se va face numai în locația autorității contractante, prin rularea testelor de funcționalitate specifice elementului defect și prin verificarea funcționării echipamentului reparat în mediul în care a fost utilizat anterior intervenției. Ofertantul va suporta toate cheltuielile legate de deplasarea personalului de specialitate al acestuia la sediul autorității contractante, precum și transportul, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor preluate pentru reparații la sediul propriu. Componentele folosite pentru reparare vor fi funcțional identice cu cele înlocuite. Sunt posibile substituții, dar numai cu păstrarea caracteristicilor tehnice. În cazul înlocuirii temporare a întregului echipament este obligatorie returnarea echipamentului inițial (după ce acesta a fost adus în stare de funcționare) și retragerea echipamentului folosit temporar pentru remedierea defectului. Executantul va realiza împreună cu beneficiarul probele de funcționare a echipamentelor reparate. La recepția serviciului, executantul va prezenta lista tuturor materialelor și subansamblelor utilizate și copii după certificatele de calitate ale acestora. Fiecare intervenție va fi consemnată într-un proces verbal de intervenție semnat de ambele părți, în care se vor specifica: locația, data și ora sesizării, data și ora intervenției, tipul echipamentului (denumire, producător, model, serial number), defecțiunea constatată, operațiunile efectuate pentru remedierea defecțiunii, piesa/piesele care au fost înlocuite, timpul în care s-a remediat. Ofertantul va centraliza toate procesele verbale de intervenție și le va transmite lunar Autorității contractante, evidențiind pe cele care conțin depășiri ale timpilor de răspuns și/sau de remediere precum și cauzele depășirilor. În cazul în care Autoritatea contractanta achiziționeaza alte echipamente care nu sunt trecute în contractual initial acestea se vor adauga pe parcurs prin act aditional Lista cu imprimantele, copiatoarele si videoproiectoarele este urmatoarea: Brother 9460cdn - 1 buc ; Canon C2020L - 1 buc; Canon IR5065 - 1 buc; Canon ITC2380i - 1 buc; Canon LBP151dw - 4 buc; Canon MF4010 - 3 buc; Canon MF635cdw - 2 buc; Canon MF635cx - 3 buc; Canon MF729cx - 9 buc; Canon MF732cdw - 6 buc; Canon MF8450 - 2 buc; Canon MF8450 - 6 buc; HP LSJ CM1415fnw - 1 buc; HP2015N - 1 buc; IPF750 Plotter - 1 buc; MINOLTA BIZHUB 287 - 1 buc; SAMSUNG SCX4521F - 1 buc; TOSHIBA eSTUDIO 353 - 1 buc; Videoprojector BENQ - 7 buc; XEROX 4510 - 3 buc; XEROX COLOR 6505 - 2 buc; XEROX WORKCENTRE 5230 - 1 buc
