
CURS DE ARHIVAR -Cod C.O.R. 441501.

I.D.: 49716176

Data publicarii	16.09.20	Coduri CPV	80530000-8
-----------------	----------	------------	------------

Pretul estimativ: 800,00 RON - 800,00 RON

Descriere: Cursul nostru de Arhivar, cu programa de pregatire avizata de catre Arhivele Naționale, este potrivit pentru dumneavoastra, daca activati în domeniul gestionării documentelor în cadrul instituțiilor publice și private Calificarea de arhivar este obligatorie pe piața muncii, întrucât, conform art. 31 din Legea Arhivelor Naționale, nr. 16 din 1996, fiecare organizație, publică sau privată are obligația să își organizeze un compartiment de arhivă, administrat de personal specializat și responsabil în probleme de arhivă. Arhivarea documentelor, atunci cand este realizata corect si conform legislatiei, scuteste firmele de amenzi si pierderi financiare. Serviciile de arhivare a documentelor sunt indispensabile atat marilor companii, cat si celor mai mici firme deoarece fara arhivare corecta a documentelor, se pierd bani, direct si indirect, se pierde timp, se iroseste energia angajatilor, sunt ratacite documente importante sau se iroseste spatiul cu stocarea unor documente ce au depasit termenul legal de pastrare iar Legea Arhivelor Nationale (nr. 16/1996) solicita creatorilor de documente respectarea unor conditii importante in ceea ce priveste organizarea/arhivarea documentelor, precum si pastrarea si depozitarea acestora. Competente dobandite: 1. CUNOASTEREA INTOCMIRII NOMENCLATORULUI ARHIVISTIC SI INAJTAREA CATRE ARHIVELE NATIONALE 2. ADMINISTRAREA DOCUMENTELOR IN DEPOZITUL DE ARHIVA 3. OPERATIUNI ARHIVISTICE DESFASURATE ASUPRE DOCUMENTELOR 4. VALORIFICAREA INFORMATII
