

## Registratura electronică, Managementul documentelor si Portal e-Guvernare

I.D.: 79643127

---

Data publicarii	06.03.23	Coduri CPV	72268000-1 48311000-1
-----------------	----------	------------	-----------------------

---

Pretul estimativ: 8.000,00 RON - 8.000,00 RON

---

Descriere: Registratură electronică - Înregistrarea documentelor în Registratura Generală sau în unul dintre registrele secundare asigură gestionarea, clasificarea și distribuirea. \*Registratură generală și registre secundare \*Căutări, filtrări și sortări \*Documente în lucru și cu termen depășit \*Nomenclatorul Arhivistic \*Nomenclatoare de emitenți și destinatari \*Metadate \*Printarea și exportarea documentelor \*Fișiere electronice \*Jurnal de schimbări \*Acces securizat și controlabil Managementul documentelor - Gestionarea fluxului de lucru între compartimente, transmiterea de documente, stabilirea de niveluri diferite de acces și verificarea stadiului de rezolvare a sarcinilor. \*Organigrama organizației \*Gestionarea departamentelor \*Selecția utilizatorilor \*Traseul documentelor \*Fluxurile documentelor \*Starea per departament , Verificare solicitări - Solicitantul poate verifica online starea documentelor depuse. Formulare electronice - Cetățenii pot trimite online către primărie cereri necesare pentru eliberarea de certificate fiscale, adevăruri rol, autorizații, dar și alte documente. Procesul respectă toate reglementările din OUG 38/2020. Completarea și trimiterea se poate face de pe orice dispozitiv. Sesizări Online - Cetățenii pot raporta online, de pe orice dispozitiv, diferite aspecte identificate pe raza localității. Sesizările sunt trimise către funcționarii primăriei, urmând a fi soluționate în cel mai scurt timp. Programări Online - Programarea online pentru audiențe,etc..

---