

## Supraveghere a lucrărilor de construcții

I.D.: 6906355

Data publicarii	26.06.15	Coduri CPV	71247000
-----------------	----------	------------	----------

Descriere: Predmetem zamówienia jest: „Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad budową zbiornika retencjonowania wody oraz modernizacją grobli piętrzącej ze stałym przelewem w formie przepustu zlokalizowanego w leśnictwie Glinki, powiat Koszaliński, gmina Bobolice, obręb Wojęcino działki nr 332, 333, 336 oraz powiat Białogardzki, gmina Tychowo, obręb Warnino działka nr 135”. Celem budowy zbiornika oraz modernizacji grobli jest zwiększenie możliwości retencyjnych oraz przeciwdziałanie powodzi i suszy w ekosystemach leśnych na terenach nizinnych Leśnictwa Glinki. Nadrzędnym celem inwestycji jest renaturyzacja obszarów w lasach Nadleśnictwa Tychowo poprzez spowolnienie odpływu wód powierzchniowych oraz retencjonowanie ich na terenach, na których stwierdzono przesuszenie fitocenozy przy jednoczesnym ustabilizowaniu procesów podtapiania lokalnych zagłębień terenu. Zakres obejmuje realizację budowy zbiornika retencyjnego o powierzchni lustra wody 3,5 ha i możliwości retencjonowania 99 600 m<sup>3</sup>. Piętrzenie wody na grobli o wysokości piętrzenia do 3,5 m i długości 83,8 m ze stałym przelewem w formie przepustu betonowego wraz z wylotem zakończonym niecką wypadową. 2. Szczegółowy zakres obowiązków Inspektora Nadzoru, związanych z realizacją przedmiotu umowy: 2.1) na etapie - nadzór nad robotami i rozliczenie końcowe roboty budowlanej: a) dokonanie zgłoszenia o rozpoczęciu robót do odpowiedniego organu nadzoru budowlanego, b) reprezentowanie Zamawiającego na budowie, pełnienie funkcji koordynacyjnych, c) zorganizowanie i udział w przekazaniu terenu budowy wykonawcy roboty budowlanej oraz przekazanie dziennika budowy, d) kontrola procesu realizacji roboty budowlanej - stosowanych metod, weryfikacja poprawności ich wykonania, e) dokonywanie z projektantami stosownych uzgodnień oraz egzekwowanie uzupełnień w ramach prowadzonego nadzoru autorskiego w zakresie: — uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, — uzupełnienia dokumentacji i wyjaśniania wątpliwości dotyczących realizacji projektu, f) bieżące analizowanie zagrożeń dla prawidłowej realizacji roboty budowlanej wynikłych w trakcie wykonywania robót, analiza ryzyka w zakresach terminowym, technicznym i finansowym oraz ich eliminacja, g) pełnienie obowiązków nadzoru inwestorskiego, h) bieżący nadzór nad robotami budowlanymi w zakresie przewidzianym przepisami ustawy prawo budowlane dla nadzoru inwestorskiego, w szczególności: — kontrolowanie jakości wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów i urządzeń, ich zgodności z warunkami pozwolenia na budowę, przepisami budowlanymi, obowiązującymi normami i zasadami bezpieczeństwa procesu budowy oraz zasadami wiedzy technicznej jak również ich zgodności z dokumentacją projektową, ofertą przetargową wykonawcy roboty budowlanej oraz zawartą z nim umową, — sprawdzenia posiadania przez wykonawcę roboty budowlanej odpowiednich dokumentów (atestów, certyfikatów, świadectw jakości, wyników badań) dotyczących materiałów i urządzeń, — kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót, — weryfikacja kosztorysów (kalkulacji) wykonawcy robót budowlanych pod względem finansowym oraz rzeczowym, zgodności z obowiązującymi normami (nakładami rzeczowymi), — udział w inwentaryzacji robót w toku przeprowadzanych przez wykonawcę robót budowlanych, — czuwanie nad terminowością realizacji zadania, — spisywanie protokołów konieczności na roboty dodatkowe lub zamiennie wspólnie z kierownikiem budowy i w uzgodnieniu z Zamawiającym, — organizowanie i dokonywanie wszelkich odbiorów wykonywanych robót (częściowych, zanikających, zamiennych, ponaprawczych) oraz odbioru końcowego roboty budowlanej. W ramach tych czynności Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do: stwierdzenia kompletności dokumentacji odbiorowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, opiniami i decyzjami, przekazania Zamawiającemu protokołu odbioru, przedstawienia Zamawiającemu stanowiska w sprawie wad stwierdzonych podczas poszczególnych odbiorów, — podejmowanie, po uzgodnieniu z Zamawiającym, decyzji w kwestii wad w wykonanej robocie budowlanej, w tym ustalenie wysokości ewentualnego obniżenia wynagrodzenia wykonawcy roboty budowlanej, z tytułu wad, — nadzór nad usuwaniem ewentualnych wad, —

rozwiązywanie bieżących problemów technicznych powstających na budowie,— składanie Zamawiającemu miesięcznych, pisemnych raportów, w terminie do 7 dnia po upływie każdego miesiąca kalendarzowego, zawierających informacje o stanie zaawansowania realizacji roboty budowlanej, wszelkich przypadkach ujawnionych wad i opóźnień w realizacji roboty budowlanej,— kontrola prawidłowości fakturowania robót – sprawdzanie i zatwierdzanie faktur do zapłaty,— skompletowanie wszystkich niezbędnych dokumentów do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie dla obiektów wchodzących w skład roboty budowlanej,— wyegzekwowanie od wykonawcy roboty budowlanej sporządzenia karty gwarancyjnej i instrukcji użytkowania i eksploatacji obiektu,— sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu harmonogramu przeglądów wynikających z: uzyskanej od wykonawcy roboty budowlanej karty gwarancyjnej i instrukcji użytkowania i eksploatacji wybudowanych obiektów/budowli, udzielonych przez producentów gwarancji na zabudowane materiały i urządzenia, rękojmi na wybudowane obiekty/budowle,— przekazanie Zamawiającemu obiektu, którego dotyczy robota budowlana, wraz z kompletem niezbędnych dokumentów umożliwiających rozpoczęcie użytkowania,— wykonanie innych czynności inwestorskich uzgodnionych w toku realizacji umowy,— rozliczenie końcowe roboty budowlanej,— przygotowanie i dostarczenie Zamawiającemu wszelkich innych informacji związanych z robotą budowlaną wymaganych zgodnie z prawem budowlanym.3. Po dokonaniu odbioru końcowego roboty budowlanej i uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu oraz rozliczeniu końcowym roboty budowlanej, zostanie sporządzony protokół wykonywania przez Inspektora Nadzoru czynności związanych z pełnieniem funkcji Inspektora Nadzoru.4. Zamawiający podpisze protokół, o którym mowa w ust. 3, pod warunkiem dostarczenia przez Inspektora Nadzoru następujących dokumentów:1) protokołu odbioru końcowego roboty budowlanej wraz z ewentualnymi protokołami usunięcia stwierdzonych wad;2) końcowego rozliczenia roboty budowlanej;3) decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wybudowanych obiektów;4) protokołu przejęcia wybudowanych obiektów do eksploatacji wraz z załączonymi dokumentami:a) zaktualizowaną dokumentacją projektową,b) kompletem dokumentów odbiorowych umożliwiających eksploatację wybudowanych obiektów,c) inną dokumentacją dotyczącą roboty budowlanej,d) kartą/ami gwarancyjną/yymi wybudowanych obiektów;e) harmonogramem przeglądów wynikających z gwarancji i rękojmi określonych w umowach i wynikających z przepisów prawa. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do dostarczenia ww. dokumentów nie później niż w terminie 30 dni od dnia uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu.

---