

Contract având ca obiect achiziția de servicii de amenajare a spațiului verde de la sediul Oficiului Județean Gorj din localitatea Tg. Jiu, str. Motrului, nr. 3 A.

I.D.: 73720761

Documente participare:

- Solicitare_de_oferte_servicii_amenajare_spatiu_verde_OJ_GJ.pdf

Data publicarii	03.10.22	Coduri CPV	77310000-6
Termenul limita pentru depunere:	06.10.22	Pretul estimativ:	8.920,00 RON - 8.920,00 RON

Descriere: Curtea sediului Oficiului Județean Gorj este acoperită în principal cu pământ puțin fertil din săpături, există diferențe semnificative de nivel și este invadată de buruieni perene, fiind necesară defrișarea, erbicidarea totală, corecția denivelarilor și completarea cu sol fertil. De asemenea, este necesară instalarea unei suprafețe de gazon și întreținerea optimă cu o instalație de irigare. Cantitățile de produse și operațiile de amenajare a spațiului verde, sunt detaliate în tabelul de mai jos: Nr. crt. Denumire articol UM Cantitate Observații 1 Defrișat vegetație existentă mp 110 2 Erbicidare totală mp 110 3 Manipulare pământ mc 20 4 Executat manual șanțuri pentru țeava de apă ml 40 5 Montare sistem automat de irigație prin aspersiune - Sistem automat dotat cu senzor de ploaie care permite oprirea udărilor pe timpul precipitațiilor. Aspersoarele se vor monta în așa fel încât razele de udare să se unească, ocupând toată suprafața gazonată ce trebuie udată Termen de garanție pentru sistemul de irigație : minim 2 ani 6 Gazonare prin însămânțare (cuprinde și materialele necesare) mp 110 7 Conectare sistem irigare la rețeaua de apă existentă Toate materialele și utilajele necesare pentru prestarea serviciilor vor fi asigurate de către prestator. Pe parcursul derulării contractului prestatorul se obligă să asigure și să respecte toate obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii astfel cum sunt acestea prevăzute în Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și în celelalte acte normative în vigoare în acest domeniu. Prestatorul este unicul răspunzător pentru orice accident, daună și/sau avarie ocazionate de îndeplinirea obiectului contractului. Se va respecta legislația în vigoare privind protecția mediului. La finalul prestării serviciilor se va întocmi un Proces Verbal de Recepție, semnat de reprezentanții ambelor părți. Termenul de prestare al serviciilor: 10 zile lucrătoare de la data încheierii contractului. Factura pentru contravaloarea serviciilor prestate, va fi transmisă la sediul beneficiarului (ANCOM - DRT, Timișoara, strada Horia, numărul 24, județul Timiș) urmând ca plata să se efectueze în termen de 30 de zile de la îndeplinirea obligației și încheierea procesului verbal de recepție. În situația în care dispozițiile legale incidente obligă prestatorul la transmiterea facturii electronice în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, acesta va asigura respectarea condițiilor și prevederilor reglementate prin O.U.G. nr. 120/2021, precum și celelalte acte normative emise în aplicarea acesteia. În situația în care factura este primită anterior sau la data recepției, plata se va efectua în termen de maxim 30 de zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție;