
Servicii de secretariat telefonic si registratura

I.D.: 103395168

Data publicarii	27.09.24	Coduri CPV	79510000-2
-----------------	----------	------------	------------

Pretul estimativ: 14.100,00 RON - 14.100,00 RON

Descriere: Servicii de secretariat telefonic si de registratura cu program de 8 ore/zi. Cunostinte foarte bune de operare PC(Word,Excel), abilitati de comunicare, discretie, pastrarea secretului de serviciu, capacitate de munca in echipa si individual. Va efectua activitati de primire a corespondentei externe care se va inregistra in registru intrare-iesire si se va distribui in mapele corespunzatoare, iar ulterior se va descarca in registru si se va livra persoanelor indicate de conducere. Corespondenta interna inregistrata si predata compartimentului sau persoanelor indicate. Raspunde politicos la apelurile telefonice si redirectionarea lor catre persoanele care se ocupa de problema solicitata. Raspunde de folosirea si pastrarea stampilelor in conditii de securitate. Multiplicarea documentelor, expedierea corespondentei la posta, fax sau e-mail, intocmire ordine de deplasare.
