

**Servicii de consultanță în domeniul managementului execuției
investiției sau administrarea contractului de execuție pentru
proiectul "Reabilitare, extindere și modernizare sistem de
iluminat public din Municipiul Falticeni" - cod SMIS: 126788**

I.D.: 56226757

Data publicării	21.04.21	Coduri CPV	79400000-8
-----------------	----------	------------	------------

Pretul estimativ:	200.000,00 RON - 200.000,00 RON
-------------------	---------------------------------

Descriere: Servicii de consultanță în domeniul managementului execuției investiției sau administrarea contractului de execuție pentru proiectul "REABILITARE, EXTINDERE ȘI MODERNIZARE SISTEM DE ILUMINAT PUBLIC DIN MUNICIPIUL FĂLTICENI". Activitățile de management din cadrul proiectului, ale firmei de consultanță vor consta în: Acordarea de asistență în relația dintre Beneficiar și AM POR 2014-2020, OI, Autoritatea de Certificare Plată, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană și orice alt organism abilitat de a efectua verificări asupra modului de utilizare a finanțării nerambursabile (pe parcursul perioadei de implementare); Asigurarea managementului riscului pe toată durata de implementare; Instruirea membrilor echipei de implementare a proiectului asupra rolului și responsabilităților fiecăruia pe parcursul managementului contractului de finanțare; Realizarea de proceduri de comunicare între părți (Beneficiar, AM POR, OI POR, Diriginte de Șantier, Constructor); Monitorizarea derulării contractelor atribuite în cursul implementării proiectului, a rezultatelor obținute și a indicatorilor de realizare asumați prin Contractul de Finanțare; Monitorizarea realizării activităților propuse în proiect în graficul de timp stabilit, conform Contractului de Finanțare; Monitorizarea respectării regulilor privind vizibilitatea contribuției Uniunii Europene la proiect, în conformitate cu Anexa II — Măsurile de informare și publicitate la Contractul de Finanțare și cu Manualul de Identitate POR; Culegere date și realizare rapoarte de progres conform specificațiilor Contractului de Finanțare; Verificare conformitate rapoarte întocmite de dirigințele de șantier cu cerințele documentației tehnice; Asistență la atribuirea contractelor de servicii în conformitate cu procedurile interne ale Beneficiarului; Verificarea respectării concordanței dintre caietul de sarcini, oferta financiară, situații de lucrări, facturi, ordine de plată, extrase de cont, etc. pentru toate contractele ce urmează să fie atribuite pe parcursul implementării proiectului; Asigurarea instruirii responsabilului financiar al beneficiarului în ceea ce privește procedurile financiare aplicabile în cursul implementării; Revizuirea graficului de depunere a cererilor de rambursare; Elaborarea cererilor de rambursare; Realizarea instruirii contractanților cu privire la documentele de plată; Verificarea situațiilor de plată și a previziunilor de plată înaintate de constructor pe durata lucrărilor de construcții; Verificarea centralizatoarelor situațiilor de lucrări pe durata execuției lucrărilor; Verificarea corectitudinii facturilor primite de la contractanți; Verificarea prealabilă a documentelor de plată utilizate de beneficiar în legătură cu proiectul. Verificarea și monitorizarea activităților proiectului, a activității furnizorului de servicii de management al proiectului; Aducerea la cunoștința reprezentantului legal a modului de realizare a obiectivelor propuse prin proiect, pentru a fi raportate către Autoritatea Contractantă; Informarea reprezentantului legal despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării contractului de finanțare; Monitorizarea constantă a tuturor aspectelor legate de proiect; Tine evidența împreună cu reprezentantul legal a modului de alocare a resurselor din cadrul proiectului; Coordonarea aspectelor financiar-contabile ale proiectului; Supervizarea întocmirii cererilor de plată/ rambursare; la măsurile necesare pentru ca toate lucrările să fie executate în limita bugetului. Toate atribuțiile consultantului sunt prevăzute în caietul de sarcini întocmit de achizitor și încadrat în SEAP la prezenta procedură de achiziție. Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 10 zile. În măsura în care solicitările de clarificări sau informații suplimentare au fost adresate în termenul prevăzut în anunțul de participare, autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări cu 5 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.
