

**Asigurarea pentru răspundere profesională a membrilor  
Consiliului de Administrație, a Directorului General și a  
Directorului Financiar din cadrul CN APM SA Constanta.**

I.D.: 101908145

---

Data  
publicarii 26.08.24

Coduri CPV

66516500-5

Descriere: Polița de asigurare de răspundere profesională are rolul de a proteja administratorii și directorii companiei pentru răspunderea patrimonială și personală a acestora pentru erori și acte de neglijență produse în exercitarea funcției de conducere pe care o dețin, din care pot rezulta prejudicii financiare pentru companie sau terți. Această poliță protejează, astfel, și patrimoniul companiei. Potrivit prevederilor Legii societăților nr. 31/1990 actualizată, societățile pe acțiuni au obligația încheierii asigurării de răspundere pentru administratori, membrii consiliului de administrație. Noțiunea de director include orice persoană careia i-au fost delegate atribuții de conducere a societății, în condițiile prevăzute de lege. Persoane și Limite asigurate în mod distinct, după cum urmează: • 7.000.000 Euro/ an de asigurare, în agregat și per eveniment, reprezentând nivelul de asigurare, cumulat pentru toți administratorii Companiei Naționale- Administrația Porturilor Maritime S.A. Constanța; • 2.000.000 Euro/ an de asigurare, în agregat și per eveniment, reprezentând nivelul de asigurare pentru Directorul General din cadrul Companiei Naționale- Administrația Porturilor Maritime S.A. Constanța. • 2.000.000 Euro/ an de asigurare, în agregat și per eveniment, reprezentând nivelul de asigurare pentru Directorul Financiar din cadrul Companiei Naționale- Administrația Porturilor Maritime S.A. Constanța. Polița de asigurare va fi nenominală. Prin contractul de asigurare vor fi acoperite prejudiciile produse de administratorul, directorul general, directorul financiar care a fost, este sau va deveni în perioada de asigurare membru al Consiliului de Administrație: administrator executiv/neexecutiv, director general, director financiar în cadrul Companiei Naționale - Administrația Porturilor Maritime S.A. Constanța. Informații privind Oferta comună (asocierea, dacă există) Ofertanții trebuie să bifeze "Da" în propriul DUAE (răspuns), Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea A: Informații privind operatorul economic, "Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?" și să completeze informațiile suplimentare solicitate în acest sens. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, precum și acordul de asociere, conform Formular nr. 2, însoțit de informații despre asociere conform Anexa la Formularul nr. 2, din Secțiunea "Formulare" din Documentația de Atribuire. Documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Asociații vor fi solidar și individual responsabili pentru execuția contractului în conformitate cu termenii acestuia. Liderul asociației este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului. Contractele încheiate între liderul asociației și asociați vor deveni anexe la contractul încheiat între Entitatea contractantă și acesta. Informații privind terțul/terții susținători (daca exista) Ofertantul are obligația de a preciza informații privind susținerea de terță parte. Ofertantul trebuie să bifeze "Da" în propriul DUAE (răspuns), Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea A: Informații privind operatorul economic, "Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?" și să completeze informațiile suplimentare solicitate în acest sens. Ofertantul va completa DUAE cu informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atasează DUAE și angajamentul ferm ale terțului susținător/ angajamentele ferme ale terților susținători din care trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul susținător/ terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului, conform Formular nr. 3, însoțit de Declarația/Declarațiile terțului /terților conform Anexa la Formularul nr. 3, din Secțiunea "Formulare" din Documentația de Atribuire. Ofertantul va prezenta odată cu DUAE Angajamentul de susținere însoțit de documente, care se vor constitui ca anexe la respectivul angajament, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament. În cazul în care susținerea terțului/terților vizează resurse netransferabile, angajamentul asigură entității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului. Notă: În scopul verificării îndeplinirii cerințelor de calificare, entitatea contractantă poate solicita terțului susținător, oricând pe parcursul procesului de evaluare, documente și informații suplimentare în legătură cu angajamentul dat sau cu documentele prezentate (art.56 din HG 394/2016). Dacă terțul/terții nu îndeplinesc/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 177,178, 180 entitatea contractantă va solicita, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțul/terții susținător/susținători fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit.b) din Legea nr. 99/2016.

