
**Contract de prestari servicii de managementul de proiect
Proiect: " E-UAT. Sistem informatic integrat, suport pentru
dezvoltarea si cresterea eficientei serviciilor publice în judetul
Ialomita" -COD SMIS -CSNR 48411**

I.D.: 1770986

| | | | |
|-----------------|----------|------------|------------|
| Data publicarii | 24.01.14 | Coduri CPV | 79411000-8 |
|-----------------|----------|------------|------------|

| | | | |
|----------------------------------|----------|-------------------|---------------|
| Termenul limita pentru depunere: | 31.01.14 | Pretul estimativ: | 66.000,00 RON |
|----------------------------------|----------|-------------------|---------------|

Descriere: Autoritatea contractanta își propune achizitia de servicii de consultanta în domeniul managementului de proiect aferente proiectului " E-UAT. Sistem informatic integrat, suport pentru dezvoltarea si cresterea eficientei serviciilor publice în judetul Ialomita" -COD SMIS - CSNR 48411 prin încheierea unui contract de achizitie publica de servicii în scopul realizarii urmatoarelor activitati:asistarea si sprijinirea solicitantului pe toata perioada de implementare prin participarea cu expertii solicitati conform fiselor de post, la implementarea tuturor activitatilor din proiect; planificarea, in conformitate cu ierarhizarea obligatiilor contractuale, a activitatilor din proiect, evidentiind livrabilele si termenele limita de livrare al acestora; urmarirea indeplinirii etapelor evidentiata in planul de proiect si raportarea realizarii respectivelor etape; centralizarea si raportarea rezultatelor, asigurandu-se conformitatea cu procedurile de asigurare a calitatii si orice alte documente relevante; asigurarea unei planificari active a proiectului, prin actualizare si optimizare permanenta a planului de proiect; asigurarea controlului schimbarilor aprobate în proiect; elaborarea documenta?iei de implementare a proiectului si asistarea membrilor echipei solicitantului în procesul de verificare ?i depunerea a documenta?iei la sediul finan?atorului; elaborarea rapoartelor periodice solicitate prin Contractul de finan?are semnat de solicitant; elaborarea cererilor de rambursare a rapoartelor de progres ?i transmiterea acestora spre aprobare catre Solicitant; monitorizarea desfa?urarii activita?ilor proiectului; participarea la pregatirea si desfasurarea activita?ilor infomative si de publicitate; asigurarea unui nivel optim de comunicare cu Solicitantul, astfel încât sa existe un singur set de informa?ii - actualizat ?i consistent; elaborare documentatii de atribuire pentru achizițiile publice prevazute în proiect asistenta acordata solicitantului pe perioada derularii achizițiilor. Serviciile vor fi furnizate prin intermediul urmatorilor experti cheie: Coordonator implementare,Responsabil financiar, Specialist IT. Atribu?iile acestora se regasesc în Caietul de sarcini.
