

Servicii de arhivare fizica a documentelor

I.D.: 96522319

Data publicarii	24.04.24	Coduri CPV	79995100-6
-----------------	----------	------------	------------

Pretul estimativ:	12.000,00 RON - 12.000,00 RON
-------------------	-------------------------------

Descriere: Serviciile de prelucrare și legătorie documente conțin următoarele operații: 1. Desprăfuirea documentelor - desprăfuirea documentelor se face cu scopul de a curăța documentele prin înlăturarea prafului hârtiei maruntite și a efectelor biodeteriorării documentelor din arhivă; - desprăfuirea se face cu perii moi, prin suflare (aspirare) cu aspiratorul, stergere cu carpe moi și uscate, fără a deteriora documentele. 2. Pregătirea documentelor în vederea legării - se grupează documentele referitoare la aceeași problemă, cu același termen de păstrare din același an. În cazul aceluiași genuri de documente, întocmite pe perioade de timp diferite și, respectiv, cu termene de păstrare diferite, se constituie dosare separate, pentru fiecare termen de păstrare. Documentele cuprinse în dosar se ordonează cronologic sau, în cazuri speciale, după alte criterii (alfabetic, geografic etc.); când în constituirea dosarului se folosește ordinea cronologică, actele mai vechi trebuie să se afle deasupra și cele mai noi dedesubt; se îndepărtează acele, clamele, agrafele metalice, dubletele. 3. Lipirea documentelor - Se lipesc toate documentele mai mici de format A5 (bonuri, chitanțe) pe coli albe pentru a preveni pierderea acestora. 4. Numerotarea fișelor și certificarea dosarelor - fișele dosarelor se numerotează în colțul din dreapta sus, cu creion negru; în cazul dosarelor compuse din mai multe volume, fișele se numerotează începând cu numărul 1 pentru fiecare volum; - pe o foaie nescrisă
